

Poste de lecteur

Université du Littoral Côte d'Opale (ULCO)

L'Université du Littoral Côte d'Opale (ULCO), Boulogne-sur-Mer, France has one vacancy for a position of "Lecteur/Lectrice" (entry level teaching position) at the Département de Langues et Langues Appliquées for a 1-year (renewable) contract starting September 1st, 2017 and ending August 31st, 2018. Aside from the holiday periods, lecteurs must be ready and willing to work throughout the duration of their contract. This teaching position is open to native English speakers who are university graduates (4 year degree or Masters) preferably in English, French, history, politics, education and/or another Arts/Humanities subject.

The lecteurs mainly teach oral classes in small groups but will also teach other classes, e.g. English for non-specialists (100h TD). The workload is defined by the Langues Department but some of the teaching is done for other departments.

Teaching experience and/or training in teaching English as a foreign language (or in teaching French) and/or working in a language centre, although not essential, would be an advantage. We are looking for independent, dynamic, flexible, positive, constructive team players. The Department's two language assistants (one European and one non-European) are encouraged to work together, both in teaching and administrative duties and in club activities. These can be adapted to each assistant's talents and include organizing activities (Pub Quizzes, conversation sessions, cinema club, theatre club, etc.). The lecteurs are expected to put in the necessary time to do lesson planning and marking, participating with colleagues in developing audio and multimedia resources for teaching English.

Please email a letter of application and the list of documents below including address, email, telephone number:

- 1) a CV in French (see model below), with a recent photograph of the candidate;
- 2) a detailed CV in English;
- 3) a French letter of application;
- 4) a photocopy of passport page with photo;
- 5) photocopy of your highest university degree;
- 6) letters of reference and the names, addresses, emails and phone numbers of possible referees;
- 7) MP3 or MP4 recording by the candidate of the following:
 - a) a brief presentation of the candidate in English (2-3 minutes) for the job application,
 - b) a brief presentation of the candidate in French (2-3 minutes) for the job application

Send the above as soon as possible preferably before 2nd June 2017 to <Imelda.Elliott @ univ-littoral.fr> and to <Departement.Langues @ univ-littoral>.

Curriculum vitae en français (modèle)

Nom patronymique: Nom marital :

Prénom :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Nationalité :

Marié - célibataire - divorcé

Nombre d'enfants :

Adresse :

Tél mobile :

Tél. fixe à l'étranger :

Skype/WhatsApp :

Email

Diplôme(s) obtenu(s) (joindre la photocopie) :

Nature : Date d'obtention :

Université :

Attestations : (Nom, qualité et adresse électronique de deux universitaires pouvant fournir une attestation sur le candidat) :

Activités universitaires /professionnelles en 2016-2017

Expérience d'enseignement des langues vivantes :

Autres emplois occupés :

Séjours précédents en France :

Candidature à un poste de lecteur de langue anglaise à l'Université du Littoral Côte d'Opale (Boulogne-sur-Mer)

Conditions générales

Les candidats doivent être de langue maternelle anglaise et posséder un diplôme équivalent à la maîtrise / Master 1.

Obligations de service

Les lecteurs de langue étrangère assurent un service d'un an à compter du 1^{er} septembre, soit 300 heures de travaux pratiques, principalement de l'entraînement à la pratique de l'oral. Ils collaborent activement aux diverses tâches administratives ou pédagogiques du département pour couvrir les besoins des étudiants. Ils participent à la création de ressources pédagogiques en réalisant des enregistrements audio et développant des supports multimédias pour l'apprentissage de l'anglais.

Durée du contrat

Recrutement à titre personnel : la durée est d'un an à partir du 1^{er} septembre 2017. Les cours commencent le 1^{er} septembre 2017 et l'année universitaire se termine vers le 30 juin 2018.

Le dossier de candidature comporte :

- 1) un curriculum vitae en français selon le modèle ci-dessous, daté et signé, accompagné d'une photographie récente du candidat
- 2) un curriculum vitae en anglais
- 3) une lettre de motivation en français
- 4) une photocopie du passeport avec photo d'identité
- 5) la photocopie du dernier diplôme universitaire
- 6) un enregistrement MP3 ou MP4 effectué par le candidat des pièces suivantes :
 - a) une présentation succincte en anglais (2 à 3 minutes maximum) de sa candidature,
 - b) une présentation succincte en français (2 à 3 minutes maximum) de sa candidature

Le dossier doit parvenir à <Imelda.Elliott@univ-littoral.fr> et à <Departement.Langues @ univ-littoral>
au plus tard le 2 juin 2017.

Aucun dossier incomplet ne sera pris en considération.

Département de Langues et Langues Appliquées

Université du Littoral Côte d'Opale (ULCO)

Centre Universitaire Saint Louis

21, rue Saint Louis

BP 774

62321 Boulogne sur Mer Cedex

France